



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Липецк

Об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации в управлении финансов Липецкой области

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации:
 - Уведомление о факте обработки персональных данных без

использования средств автоматизации согласно приложению 1;

– Обязательство о соблюдении конфиденциальности защищаемой информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну согласно приложению 2;

– Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами управления финансов Липецкой области по вопросам обработки персональных данных согласно приложению 3;

– Типовая форма согласия на обработку персональных данных согласно приложению 4;

– Типовая форма согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам согласно приложению 5;

– Типовая форма согласия на передачу персональных данных третьим лицам согласно приложению 6;

– Типовая форма согласия на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных согласно приложению 7;

– Типовое обязательство о прекращении обработки персональных данных в случае расторжения служебного контракта (трудового договора) согласно приложению 8;

– Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 9;

– Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 10;

– Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц согласно приложению 11;

– Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных согласно приложению 12;

– Уведомление о невозможности удаления персональных данных согласно приложению 13;

– Журнал учета передачи персональных данных согласно приложению 14;

– Журнал учета обращений субъектов персональных данных согласно приложению 15;

– Журнал учета ознакомления сотрудников с порядком обработки персональных данных и изменениями в законодательстве в области защиты персональных данных согласно приложению 16;

– Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации согласно приложению 17;

– Журнал учета хранилищ (сейфов) согласно приложению 18;

– Журнал учета нештатных ситуаций ИС, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств на компьютерах ПЭВМ согласно приложению 19;

– Журнал периодического тестирования средств защиты информации согласно приложению 20;

– Журнал проверок электронных журналов согласно приложению 21;

– Журнал информирования и обучения сотрудников по вопросам информационной безопасности согласно приложению 22.

2. Ввести в действие вышеуказанные формы документов с «__» _____ 20__г.

3. Организацию и контроль за ведением форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации, возложить на ведущего консультанта отдела государственной службы и административной работы Горловой Светланы Георгиевны.

Заместитель главы
администрации области -
начальник управления
финансов области

В.М. Щеглеватых

ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

ВНОСИТ:

Начальник отдела государственной
службы и административной
работы

Дата: _____

_____ Худякова Л.А.

Приложение 1
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

**Уведомление о факте обработки персональных данных без
использования средств автоматизации**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «___» _____ г.

работающий(ая) в должности

_____ (должность, наименование структурного подразделения)

проинформирован(а):

- о факте обработки мною персональных данных, обработка которых осуществляется управлением финансов Липецкой области (далее – Оператор) без использования средств автоматизации*;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- о правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Оператора.

* обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения установленного законодательством Российской Федерации порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных я несу ответственность, предусмотренную ст. 13.11 КоАП РФ.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

**Обязательство о соблюдении конфиденциальности защищаемой
информации ограниченного доступа, не содержащей сведения,
составляющие государственную тайну**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «___» _____ г.

работающий(ая) в должности

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к защищаемой информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (далее – защищаемая информация). Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам защищаемую информацию, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня защищаемую информацию, сообщать непосредственному руководителю.

3. Не использовать защищаемую информацию с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности защищаемой информации.

5. После расторжения со мной служебного контракта (трудового договора) не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне защищаемую информацию.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной защищаемой информации, или ее утраты я несу ответственность, предусмотренную КоАП РФ.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами управления финансов Липецкой области по вопросам обработки персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «___» _____ г.

работающий(ая) в должности

(должность, наименование структурного подразделения)

ознакомлен(а) с

- положениями действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных (Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- документом, определяющим политику управления финансов Липецкой области в отношении обработки персональных данных (Политика в отношении обработки персональных данных в управлении финансов Липецкой области);
- локальными актами управления финансов Липецкой области по вопросам обработки персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов
Липецкой области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

г. Липецк

"___" _____ 20__ г.

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____

(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу _____

даю добровольное согласие уполномоченным должностным лицам управления финансов Липецкой области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- фотография;
- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
- классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);
- государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);
- пребывание за границей (когда, где, с какой целью);
- близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- номер телефона;
- отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- наличие (отсутствие) судимости;
- допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на федеральную государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденных заключением медицинского учреждения;
- сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей;
- сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений для реализации полномочий, возложенных на управление финансов Липецкой области законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в управлении финансов Липецкой области;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных управление финансов Липецкой области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- 4) после прекращения трудовых отношений персональные данные хранятся в управлении финансов Липецкой области в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на управление финансов Липецкой области, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных:

(подпись)

в целях:

Я предупрежден(а), что поручение Оператору обработки персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

в целях:

Я предупрежден(а), что передача Оператором персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

Приложение 7
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «__» _____ 20__ г. № ____

**Типовая форма согласия
на включение персональных данных в общедоступные источники
персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «__» _____ г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель):

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на включение его персональных данных в общедоступные источники (нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):	
ФИО _____	
адрес проживания _____	
данные документа, удостоверяющего личность: _____	

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам **управления финансов Липецкой области**, адрес: 398050, Липецкая область, г. Липецк, пл. им. Г.В. Плеханова, д. 4 (далее – Оператор) считать следующие персональные данные общедоступными:

в целях включения их в общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги и т.д.). Персональные данные должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных в случаях, указанных в ч.2 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия согласия на включение персональных данных в общедоступные источники – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

Приложение 8
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»

от «__» _____ 20__ г. № ____

**Типовое обязательство о прекращении обработки персональных данных
в случае расторжения служебного контракта (трудового договора)**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт № _____ ,
серии _____ выдан _____

дата выдачи _____ «__» _____ г.

работающий(ая) в должности _____

(должность, наименование структурного подразделения)

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Прекратить обработку персональных данных субъектов персональных данных, которые мне доверены в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).

2. После расторжения со мной служебного контракта (трудового договора) не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных я несу ответственность, предусмотренную КоАП РФ.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 9
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «__» _____ 20__ г. № _____

**Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ дата выдачи «__» _____ г.

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные управлению финансов Липецкой области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 26 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (статьей 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации») субъект персональных данных, поступающий на гражданскую (муниципальную) службу, при заключении служебного контракта (трудового договора), обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения служебного контракта (трудового договора) сведений, служебный контракт (трудовой договор) не может быть заключен.

На основании части 1 статьи 40 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (пункта 11 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации) служебный контракт (трудовой договор) прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения замещения гражданским (муниципальным) служащим должности гражданской (муниципальной) службы.

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 10
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

**Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических
последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ дата выдачи «___» _____ г.

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные управлению финансов Липецкой области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных данных при приеме на работу и заключении трудового договора обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 11
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»

от «__» _____ 20__ г. № ____

Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц

Уважаемый(ая) _____

(фамилия, имя, отчество)

На основании _____

управлением финансов Липецкой области, адрес: 398050, Липецкая область, г. Липецк,
пл. им. Г.В. Плеханова, д. 4 (далее – Оператор) получена от

_____ (наименование и адрес организации)

следующая информация, содержащая Ваши персональные данные:

с целью: _____

предполагаемые пользователи _____

Вы имеете право:

- на полную информацию о Ваших персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- на свободный бесплатный доступ к Вашим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей Ваши персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- требовать от Оператора уточнения Ваших персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав, получать иную информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 12
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «__» _____ 20__ г. № _____

**Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки,
устранении нарушений, допущенных при обработке персональных
данных**

Уважаемый(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

В связи с _____

(причина)

сообщаем Вам, что управлением финансов Липецкой области, адрес: 398050, Липецкая область, г. Липецк, пл. им. Г.В. Плеханова, д. 4 прекращена обработка Ваших персональных данных и указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

(информация, содержащая персональные данные)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 13
к приказу управления финансов Липецкой
области «Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения требований
законодательства в области защиты
информации в управлении финансов Липецкой
области»
от «___» _____ 20__ г. № _____

Уведомление о невозможности удаления персональных данных

Уважаемый(ая)

_____ (фамилия, имя, отчество)

В адрес управления финансов Липецкой области, 398050, Липецкая область, г. Липецк, пл. им. Г.В. Плеханова, д. 4, от Вас поступило обращение, содержащее требование по удалению Ваших персональных данных. Сообщаем Вам, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и пп.2-10 ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Так, на основании _____ (указать статью, реквизиты и наименование НПА) на управления финансов Липецкой области возложена обязанность по хранению Ваших персональных данных в течение _____ (указать срок) до достижения конечной цели обработки персональных данных.

По истечении указанного срока хранение Ваших персональных данных будет прекращено, а персональные данные будут удалены из программных комплексов/ уничтожены с составлением акта об уничтожении (в случае уничтожения материальных носителей, содержащих персональные данные).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

